

РАСМОТРЕНО
Педагогическим советом
«25» марта 2021 г.
Протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГОАПОУ ДАПТ
Голочанов А.А.
Приказ от «30» марта 2021 г. № 44



ОТЧЕТ
о результатах самообследования
государственного областного автономного
профессионального образовательного учреждения
«Данковский агропромышленный техникум»
за 2020 год

Данков
2021 год

СОДЕРЖАНИЕ

| | Стр. | |
|-----------|---|--------------|
| 1 | Общие сведения о ГОАПОУ ДАПТ | 3-4 |
| 2 | Оценка образовательной деятельности | 5-19 |
| 3 | Оценка системы управления ГОАПОУ ДАПТ | 20-21 |
| 4 | Оценка содержания и качества подготовки обучающихся | 22-36 |
| 5 | Оценка организации учебного процесса | 37-39 |
| 6 | Оценка востребованности выпускников | 40-41 |
| 7 | Оценка качества кадрового потенциала | 42-43 |
| 8 | Оценка учебно-методического обеспечения | 44-45 |
| 9 | Оценка библиотечно-информационного обеспечения | 46-50 |
| 10 | Оценка материально-технической базы | 51-53 |
| 11 | Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования | 54-56 |
| 12 | Анализ показателей деятельности ГОАПОУ ДАПТ за 2020 год | 57-63 |

1. Общие сведения о ГОАПОУ ДАПТ

Государственное областное автономное профессиональное образовательное учреждение «Данковский агропромышленный техникум» (далее Техникум) - является некоммерческой областной государственной образовательной организацией осуществляющей в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по основным образовательным программам среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена, профессиональное обучение.

Полное наименование образовательной организации: Государственное областное автономное профессиональное образовательное учреждение «Данковский агропромышленный техникум».

Сокращенное наименование образовательной организации: ГОАПОУ ДАПТ.

Год образования образовательной организации: 24 октября 1933 года.

Организационно-правовая форма: автономное учреждение.

Тип Учреждения: учреждение среднего профессионального образования.

Юридический и фактический адрес: Россия, Липецкая область, г. Данков, ул. Островского, дом 30.

Телефон/факс: 8(47465) 6-60-55.

E-mail: pu9dan@dankov.lipetsk.ru.

Сайт: www.pl9dan.narod.ru

Учредитель: Управление образования и науки Липецкой области.

Место нахождения учредителя: г. Липецк, ул. Циолковского, дом 18, телефон 8 (4742) 34-95-25.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности выдана управлением образования и науки Липецкой области № 1912 от 11.06.2020г. серия 48Л01, номер бланка 0002123.

Свидетельство о государственной аккредитации выдано управлением образования и науки Липецкой области серия 48А01 № 0000312, рег. № 021 от 25.11.2014г. сроком до 25.11.2020.

Данные документа о постановке на учет в налоговом органе: свидетельство о постановке на учет в налоговом органе серия 48 № 001654139, выдано Межрайонной ИФНС России № 4 по Липецкой области.

Техникум имеет обособленное имущество, находящееся в собственности Липецкой области и закрепленное за ним на праве оперативного управления.

Собственником имущества является Липецкая область. Полномочия собственника имущества Техникума от имени Липецкой области

осуществляются Управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области.

Техникум вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде. Техникум выступает заказчиком при размещении заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

Техникум обладает самостоятельностью в осуществлении образовательной, административной, финансово-хозяйственной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Техникума.

Техникум в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями, распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Липецкой области, решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в области образования, Уставом Техникума.

2. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность ГОАПОУ ДАПТ направлена на удовлетворение потребностей общества в высококвалифицированных рабочих и специалистах со средним профессиональным образованием.

2.1. Реализация образовательных программ

В 2020 году Данковский агропромышленный техникум осуществлял образовательную деятельность по 6 программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и 2 программам подготовки специалистов среднего звена на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Таблица 1

| № п/п | Код, наименование профессии/ специальности | Квалификация | Форма обучения | Базовое образование | Нормативный срок освоения |
|-------|---|--|----------------|----------------------------|---------------------------|
| 1 | 23.01.03 Автомеханик | Слесарь по ремонту автомобилей, водитель автомобиля, оператор заправочных станций | очная | Основное общее образование | 2 года 10 месяцев |
| | | | | Среднее общее образование | 10 месяцев |
| 2 | 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) | Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом; сварщик частично механизированной сварки плавлением | очная | Основное общее образование | 2 года 10 месяцев |
| 3 | 19.01.17 Повар | Повар, кондитер | очная | Основное общее образование | 2 года 10 месяцев |
| 4 | 35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства | Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм, слесарь по ремонту с/х машин и оборудования; тракторист-машинист | очная | Основное общее образование | 3 года 10 месяцев |

| | | | | | |
|---|---|---|---------|----------------------------------|----------------------|
| | | с/х производства; водитель автомобиля | | | |
| 5 | 35.01.23 Хозяйка (ин) усадьбы | Повар, учетчик | очная | Основное общее образование | 3 года 10 месяцев |
| 6 | 35.01.13 Тракторист- машинист сельскохозяйствен ного производства | Слесарь по ремонту сельс кохозяйственных машин и оборудования; Тракторист-машинист сельскохозяйственн ого производства; Водитель автомобиля | очная | Основное общее образование | 2 года 10 месяцев |
| 7 | 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйствен ной продукции | технолог | Очная | Основное общее образование | 3 года 10 месяцев |
| | | | заочная | Среднее общее образование | 3 года 10 месяцев |
| 8 | 35.02.07 Механизация сельского хозяйства | Техник-механик | Очная | Основное общее образование | 3 года 10 месяцев |
| | | | заочная | Среднее общее образование | 3 года 10 месяцев |

Структура и содержание образовательных программ соответствует требованиям ФГОС СПО.

Также в 2020 году ГОАПОУ ДАПТ осуществлял деятельность по программам профессионального обучения, перечисленных в таблице 2.

Таблица 2

| № п/п | Наименование программы профессионального обучения | Срок обучения |
|----------|--|---------------|
| 1 | Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства категорий «С», «Д», «Е», «F» | 5 месяцев |
| 2 | Водитель погрузчика 4 и 5 разряда | 2,5 месяца |
| 3 | Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин | 1,5 месяца |

В 2020 году прием в Техникум осуществлялся на общедоступной основе в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по

образовательным программам среднего профессионального образования». Выполнение контрольных цифр приема в 2020 году представлено в таблице 3.

Таблица 3

| Профессия / специальность | Подано заявлений | Зачислено |
|---|------------------|-----------|
| Автомеханик (на базе 9 кл.) | 20 | 20 |
| Автомеханик (на базе 11 кл.) | 15 | 15 |
| Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства (на базе 9 кл.) | 20 | 20 |
| Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) (на базе 9 кл.) | 15 | 15 |
| Хозяйка (ин) усадьбы (на базе 9 кл.) | 15 | 15 |
| Механизация сельского хозяйства (на базе 9 кл.) | 15 | 15 |
| Механизация сельского хозяйства (на базе 11 кл.) | 15 | 15 |
| Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (на базе 9 кл.) | 15 | 15 |
| Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (на базе 11 кл.) | 15 | 15 |
| ИТОГО: | 145 | 145 |

Контингент студентов на декабрь 2020 года составил 429 человек, на декабрь 2019 года – 475 человека.

Таблица 4

| Наименование профессии/ специальности | Количество студентов на каждой форме обучения по годам | | | |
|--|--|---------|-------|---------|
| | 2019 | | 2020 | |
| | очная | заочная | очная | заочная |
| Автомеханик | 74 | - | 71 | - |
| Хозяйка усадьбы | 25 | - | 34 | - |
| Повар, кондитер | 17 | - | - | - |
| Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) | 43 | - | 38 | - |
| Мастер сельскохозяйственного производства | 54 | - | 36 | - |

| | | | | |
|--|----|----|----|----|
| Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства | 16 | - | 33 | - |
| Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции | 66 | 69 | 56 | 55 |
| Механизация сельского хозяйства | 54 | 57 | 52 | 54 |

Учет движения контингента студентов организуется ежемесячно на первое число месяца. За 2020 год движение контингента представлено в таблице 5.

Таблица 5

| Наименование профессии / специальности | Отчисление | Прием (переводом из другого уч. заведения) | Основание причин |
|--|------------|--|---|
| Автомеханик | 6 | 1 | По собственной инициативе; за академическую задолженность |
| Повар, кондитер | 1 | - | По собственной инициативе; за академическую задолженность |
| Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) | 9 | 1 | По собственной инициативе; за академическую задолженность, как мера дисциплинарного взыскания |
| Механизация сельского хозяйства | 11 | - | За академическую задолженность, в связи со смертью; по собственной инициативе |
| Технология производства и переработки с/х продукции | 12 | - | По собственной инициативе; за академическую задолженность; |
| Хозяйка усадьбы | 4 | - | - |
| Мастер | 3 | - | По собственной |

| | | | |
|--|---|---|--|
| сельскохозяйственного производства | | | инициативе; за академическую задолженность |
| Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства | 4 | 1 | По собственной инициативе |

Вывод:

1. Контрольные цифры приема в 2020 году выполнены в полном объеме;
2. Спектр реализуемых основных образовательных программ в 2020 году представлен 6 профессиями и 2 специальностями;
3. Системно ведется учет контингента.
4. Контингент студентов ГОАПОУ ДАПТ на 01.01.2020 года составил 462 человек, на 31.12.2020 года – 429 человек, снижение контингента произошло в связи с тем, что прекращен набор по профессии 19.01.17 Повар, кондитер и в июне 2020 года выпущена последняя группа по данной профессии.

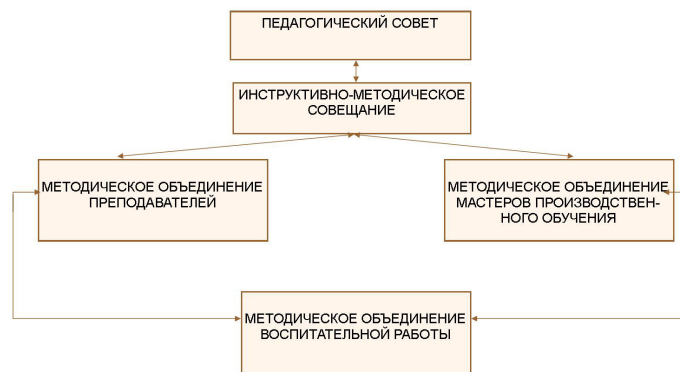
2.2. Методическая работа

Основные задачи методической работы в техникуме:

- непрерывное повышение профессиональной компетентности педагогических работников в целях обеспечения условий реализации ФГОС 3 и ФГОС по ТОП-50;
- развитие педагогического творчества педагогических работников;
- совершенствование содержания, форм, методов и средств обучения;
- методическое обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программ (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена) по профессиям и специальностям, обучение которым осуществляется в техникуме;
- изучение ресурсов, форм и методов дистанционного обучения в условиях пандемии COVID-19.

Методическая работа осуществляется в коллективной и индивидуальной формах. Коллективная форма методической работы реализуется в деятельности методических объединений. Индивидуальная форма – в самообразовании педагогических работников.

Структура методической работы в техникуме отражена в следующей схеме:



Планирование методической работы осуществляется на основе анализа деятельности педагогического коллектива и включает планы работы методических объединений, план работы педагогического совета, план реализации программы развития учреждения, программы модернизации техникума.

В учреждении функционируют следующие методические объединения: преподавателей (руководитель Рыбочкина Л.Н., заместитель директора), профессионального обучения (руководитель Толстикова Т.А., старший мастер), воспитательной работы (руководитель Пажетных С.А., заместитель директора). Заседания методических объединений осуществляются не реже одного раза в два месяца и протоколируются. Имеются все протоколы заседаний за предшествующие годы.

В рамках деятельности методического объединения преподавателей общеобразовательных предметов с 20 января по 12 февраля 2020 года в техникуме проходили «Дни общеобразовательных и специальных предметов», которые началась с «Урока практической физики». В рамках «Дней общеобразовательных предметов» преподавателями были проведены различные мероприятия. По математике – математический турнир, по обществознанию – интеллектуальная игра «Слабое звено», по истории – КВН «Листая прошлого страницы...», по химии - внеклассное мероприятие «Тайны драгоценных камней», по кулинарии - игра по «ЧТО? ГДЕ? КОГДА?». В день ПДД - игра «СТО к одному». В день сварщика - «Брейн-ринг» по профессии сварщик. Также была проведен открытый урок по ОБЖ на тему: «Автомат Калашникова – легенда отечественного стрелкового оружия». Зрелищно и эмоционально прошли первенства техникума по плаванию и силовому многоборью. Итоги мероприятия подведены в слайд-шоу «Как это было», активные студенты награждены грамотами.

В 2008 г. на базе учреждения созданы Данковское отделение и региональный координационный центр Общероссийской детской общественной организации «Малая академия наук «Интеллект будущего»

Национальной образовательной программы «Интеллектуально-творческий потенциал России».

Результаты участия обучающихся техникума во Всероссийских заочных конкурсах «Познание и творчество» (по общеобразовательным предметам) Национальной образовательной программы «Интеллектуально-творческий потенциал России» представлены в Таблице 6.

Таблица 6

| Учебный год | Количество участников (призёров), научный руководитель работы | Количество лауреатов |
|-------------|---|----------------------|
| 2017 | 11: 1 призёр, Куприянова Н.И., Пантюшина Е.И. (3), 1 призёр, Дудкина Н.В. (1), 1 призёр, Зайцева Н.Н. (4) | 11 |
| 2018 | 8: 3 призёра, Цыцилина Н.В. (2), Дудкина Н.В. (1) | 8 |
| 2019 | 11:1 призёр, Дудкина Н.В. (4), Зайцева Н.Н. (4), Пантюшина Е.И. (2) | 11 |

В 2020 г. из-за пандемии COVID-19 студенты техникума не участвовали в данных конкурсах.

Технология портфолио реализуется в техникуме с 2011-2012 учебного года при организации конкурса «Студент года», по результатам которого обучающийся 2 курса и один из его родителей награждаются туристической путёвкой в одну из стран Западной Европы либо ценным подарком. Победители уже побывали в Финляндии и дважды – в Германии. Конкурс проводится в целях создания положительной мотивации для самосовершенствования студентов и создания привлекательного имиджа техникума. Победителем конкурса «Студент года - 2020» стала студентка группы ТСХ-18-1 Кошелева Любовь.

С 2016 г. на базе техникума создан специализированный центр компетенций по реализации инновационной модели Worldskills Russia по компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин». Результаты участия обучающихся нашего техникума представлены в Таблице 7.

Таблица 7

Мониторинг участия в чемпионатах WSR

| Год | Компетенция | Ф.И.О участника | Итоги |
|------|---|------------------|---------|
| 2017 | Эксплуатация сельскохозяйственных машин | Дымов Антон | 1 место |
| | Сварочные технологии | Стафеев Никита | |
| | Поварское дело | Белова Анастасия | - |

| | | | |
|------|--|------------------|---------|
| | Ремонт и обслуживание легковых автомобилей | Арушанян Эдик | - |
| 2018 | Эксплуатация сельскохозяйственных машин | Данилин Николай | 2 место |
| | Сварочные технологии | Муромцев Роман | 3 место |
| | Поварское дело | Гаракин Никита | - |
| | Ремонт и обслуживание легковых автомобилей | Миронов Андрей | - |
| 2019 | Эксплуатация сельскохозяйственных машин | Сячинов Даниил | 1 место |
| | Сварочные технологии | Семенов Максим | 3 место |
| | Ремонт и обслуживание легковых автомобилей | Крючков Владимир | - |

С 2015 года обучающиеся техникума принимают участие в молодежных Дельфийских играх регионального уровня «Старт надежды». Результаты участия обучающихся представлены в Таблице 8.

Таблица 8

Мониторинг участия в Дельфийских играх

| Год | Номинация | Ф.И.О участника | Итоги |
|------|----------------------|-------------------|---------|
| 2015 | Кулинарное искусство | Степина Екатерина | 3 место |
| 2016 | | Ефимова Ксения | 2 место |
| 2017 | | Пронина Ольга | - |
| 2018 | | Миронов Даниил | - |
| 2019 | | Кобелева Юлия | 3 место |

Таким образом, методическая работа в техникуме соответствует требованиям ФГОС.

3.3. Воспитательная работа

Воспитательная деятельность в техникуме направлена на обеспечение оптимальных условий для становления и самореализации личности студента, будущего специалиста, обладающего мировоззренческим потенциалом, высокой культурой и гражданской ответственностью, владеющего способностями к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству.

Решались основные задачи: сохранность контингента, ответственность за жизнь и здоровье воспитанников, контроль посещаемости студентами занятий, успеваемости, контроль проживания в общежитии, обеспечение участия студентов во внеурочной и общественно полезной деятельности, профилактика правонарушений и правовое просвещение студентов, воспитание культуры

здорового образа жизни, оказание помощи студентам (их семьям) в социализации и разрешении трудных жизненных ситуаций, развитие студенческого самоуправления, совершенствование профессиональных навыков для повышения эффективности воспитательной работы.

Воспитательный процесс в техникуме осуществлялся в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Декларацией прав ребенка;
- Международным пактом о гражданских и политических правах;
- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»;
- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- ФЗ № 120 от 24.06.1999 г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями от 13.01.2001 г.);
- Законом Липецкой области от 22 августа 2007 г. № 87-ОЗ «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Липецкой области»;
- Уставом ГОАПОУ ДАПТ;
- Локальными актами ГОАПОУ ДАПТ.

Организация воспитательной работы с обучающимися техникума осуществлялась организаторами воспитания, являющимися субъектами данной деятельности. Это сотрудники, имеющие непосредственное отношение к обучению и воспитанию обучающихся: директор техникума, заместители директора, старший мастер, классные руководители, мастера производственного обучения, педагог-психолог, воспитатель общежития, библиотекарь. Обучающиеся (учебные группы) также являются субъектами организации воспитательной деятельности, так как они осуществляют самовоспитание.

Помощь в организации воспитательной деятельности в техникуме оказывали родители (иные законные представители) обучающихся.

Воспитательный процесс организовывался в масштабе техникума и учебных групп. Самостоятельная работа педагогов и воспитанников направлена на совершенствование своих личностных и профессиональных качеств, устранение отдельных негативных качеств и привычек поведения.

Формирование у обучающихся техникума социально-позитивных, культурно-духовных норм и ценностей происходило благодаря их участию в мероприятиях спортивного, творческого и профессионального направлений, общественно полезной деятельности.

Организация воспитательной деятельности заключалась в изучении ее состояния на всех уровнях в конкретный момент времени и предполагала выяснение состояния таких параметров, как: наличие и качество планов

воспитательной работы, определение цели и задач; укомплектованность педагогическими кадрами, их психолого-педагогическая подготовленность и уровень профессиональной культуры; периодичность и качество подведения итогов воспитательной работы; применяемые методы, формы и средства воспитания; анализ реального положения дел с воспитательной работой в учебных группах; работа по обобщению и распространению передового опыта воспитательной работы.

Планирование воспитательной работы предполагало разработку перспективного и текущих планов. Перспективный план разрабатывался на учебный год. На основе перспективного плана и с учетом сложившихся условий осуществлялось текущее планирование воспитательной работы в техникуме. В планах устанавливался объем, порядок и сроки выполнения воспитательных мероприятий, лица, ответственные за их проведение.

В целях обеспечения организации воспитательной работы установлена система мер кадрового, финансового, материально-технического, психолого-педагогического и иного характера, направленных на создание благоприятных условий для ее эффективного проведения.

В техникуме действовало методическое объединение по воспитательной работе, в состав которого входили классные руководители, мастера производственного обучения, воспитатель общежития, педагог-психолог, библиотекарь. Деятельность методического объединения регламентировалась локальным актом ГОАПОУ ДАПТ «Положение о методическом объединении по воспитательной работе», планом работы на текущий учебный год.

Основными задачами методического объединения являлись повышение теоретического и методического уровня педагогов для организации воспитательной работы, обеспечения выполнения единых подходов к воспитанию и социализации обучающихся, обмен опытом педагогической работы.

Заседания методического объединения проходили 1 раз в месяц.

Формы воспитательной работы с обучающимися представляли собой организационную сторону этой деятельности. Здесь учитывался состав воспитуемых, структура воспитательных действий, место, продолжительность, характер проводимых мероприятий и т.д. Наиболее характерными формами воспитательной работы являлись: тематические часы общения, беседы; общетехникумовские линейки; коллективные творческие дела; первенства техникума по различным видам спорта; выпуск тематических газет к памятным и знаменательным датам календаря, газеты «Смена»; организацию просмотра художественных и документальных фильмов по военной тематике, о влиянии на организм вредных привычек; организацию и проведение встреч по интересам; заседания Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних; встречи с представителями организаций и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; информирование обучающихся по различным аспектам; групповые собрания обучающихся и родителей (иных законных представителей); собрания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

родителей, содействие постинтернатному сопровождению обучающихся данной категории; посещение обучающихся по месту проживания; индивидуальная помощь; личное общение с родителями (иными законными представителями).

С марта 2020 года план воспитательной работы с обучающимися был скорректирован. Проведение мероприятий осуществлялось с использованием систем виртуальной коммуникации, средств стационарной и мобильной связи, электронной почты. Принимали участие во Всероссийских акциях и челленджах. 228 обучающихся приняли участие в анонимном социально-психологическом тестировании.

Сформирован и постоянно корректировался банк данных о семьях и родителях обучающихся. Составлен социальный паспорт учебных групп и техникума, проводился анализ контингента, диагностирование, анкетирование, тестирование обучающихся по различным вопросам.

Особенностью контингента обучающихся техникума являлось то, что на обучение поступили подростки из разных социальных групп: воспитывающиеся в семье, вне семьи и без семьи. Данный факт определил необходимость уделить повышенное внимание социально-педагогическому сопровождению обучающихся, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из их числа, обучающимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, состоящим на различных формах учета.

В целях оказания помощи участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтов на основе принципов и технологии восстановительной медиации в техникуме создана служба примирения, куратором которой является педагог-психолог, прошедшая профессиональную переподготовку с присвоением квалификации медиатора.

В техникуме действовала система контроля посещаемости обучающимися занятий, данный вопрос постоянно контролировался администрацией техникума. Педагоги регулярно посещали обучающихся по месту жительства, в том числе в отдаленных населенных пунктах Данковского района, соседних районов и областей.

Мониторинг посещаемости занятий обучающимися техникума

| | 2019-2020 у/г | 2018-2019 у/г | 2017-2018 у/г | 2016-2017 у/г | 2015-2016 у/г | 2014-2015 у/г |
|-----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Посещаемость, % | 72 | 76 | 79 | 84 | 83 | 84 |

При организации воспитательной деятельности использовались следующие методы:

- методы формирования сознания личности (рассказ, беседа, лекция, диспут);

- методы организации деятельности и формирования опыта общественного поведения личности (приучение, метод создания воспитывающих ситуаций, педагогическое требование, инструктаж);
- методы стимулирования и мотивации деятельности и поведения личности (соревнование, познавательная игра, дискуссия, эмоциональное воздействие);
- методы контроля, самоконтроля и самооценки в воспитании.

Результаты воспитательной деятельности фиксировались в портфолио учебных групп, в учебно-планирующей и отчетной документации классных руководителей и мастеров производственного обучения.

Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

| № п/п | Виды помещений | Количество помещений | Площадь (м ²) | Количество мест |
|-------|-------------------|----------------------|---------------------------|-----------------|
| 1 | Актовый зал | 1 | 200,3 | 120 |
| 2 | Спортивный зал | 1 | 273,2 | - |
| 3 | Библиотека | 1 | 81,2 | - |
| 4 | Общежитие | 1 | 2761,4 | 377 |
| 5 | Медицинский пункт | 1 | 92,8 | - |

Педагоги работали над формированием отношений между обучающимися, между обучающимися и педагогами, родителями (иными законными представителями), в том числе разных национальностей и вероисповеданий. Оказывалась в рамках компетенции помощь подросткам в их социализации. Большое внимание уделялось формированию законопослушного поведения, профилактике гриппа, ОРВИ, в том числе новой коронавирусной инфекции, пропаганде здорового образа жизни.

Важная роль в воспитании обучающихся и качественной профессиональной подготовке специалистов отводилась библиотеке. Библиотека использовала различные формы и методы индивидуальной и массовой работы, способствуя формированию у своих читателей социально необходимых знаний и навыков, гражданской позиции, развитию профессиональных интересов.

Обслуживание читателей велось на абонементе. Под библиотеку отведено свободное, светлое, теплое помещение, оснащенное специализированной мебелью, установлен компьютер, принтер, есть доступ к Интернет-ресурсам. Библиотека подключена к электронной библиотечной системе «Юрайт».

В период организации образовательного процесса в удаленном формате в связи с пандемией библиотекарь по запросам обучающихся направляла по электронной почте ссылки на учебную литературу.

Фонд библиотеки постоянно пополнялся новыми изданиями в различных областях знаний. Сформирован комплект учебников с грифом Министерства образования по общеобразовательному циклу, однако их количество не соответствует потребностям.

Приоритетным направлением комплектования фонда являлось приобретение литературы профессионального содержания. Приобретена учебная литература, подготовленная Издательским центром «Академия» в соответствии с ФГОС в рамках реализации комплексного проекта подготовки кадров по 50 наиболее востребованным на рынке труда новым и перспективным профессиям и специальностям СПО.

Для предоставления информационных услуг более высокого уровня планируется продолжать приобретение источников информации на нетрадиционных носителях.

Ежемесячно выпускался календарь знаменательных дат.

Массовая работа велась в соответствии с основными задачами библиотеки при обязательном использовании юбилейных дат, с привлечением материалов краеведческого характера. Библиотекарь организовывала книжные выставки, составляла по запросам списки литературы.

В библиотеке всегда уютно, много живых комнатных растений, созданы максимально комфортные условия для общения с книгой.

Обучающимся техникума предоставляется общежитие, воспитательная работа в котором направлена на развитие духовно-нравственных качеств личности, пропаганду здорового образа жизни, развитие самоуправления и самоконтроля, организацию досуга и социальную защиту подростков.

Работа организовывалась в соответствии с Положением об общежитии ГОАПОУ ДАПТ, Положением о правилах внутреннего распорядка студенческого общежития ГОАПОУ ДАПТ. В общежитии проживал 71 человек из отдаленных населенных пунктов Липецкой, Тульской и Рязанской областей, в том числе дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа. Установлено круглосуточное дежурство дежурных по общежитию, в исправном состоянии находится пожарная сигнализация. Обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица из их числа, не имеющие родственников, проживали в общежитии постоянно, то есть и в каникулярное время. Созданы хорошие условия для проживания. Второй этаж занимают девушки, третий этаж – юноши. Комнаты рассчитаны для проживания от 1 до 3 человек, оснащены необходимой мебелью: кроватями, прикроватными тумбами, плательными шкафами, письменными столами, стульями. Комната самоподготовки оснащена письменными столами, стульями, книжными шкафами, небольшой библиотекой. Имеется помещение для проведения бесед, лекций, просмотра телевизионных передач. Оборудованы: душевая, душевые кабины, комната для сушки одежды, гладильная, умывальные комнаты, санузлы, комнаты для приготовления пищи.

Воспитательная работа с проживающими в общежитии строилась согласно плана воспитательной работы на учебный год, текущий месяц и день, плана профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися на учебный год. Проводимые мероприятия направлены на социально-нравственное, общекультурное развитие личности обучающихся.

Обучающиеся техникума своевременно обеспечивались государственной академической стипендией и государственной социальной стипендией, бесплатным горячим питанием, медицинским сопровождением.

Техникум располагает медицинский пунктом, расположенным на 1 этаже здания общежития, имеющим отдельный вход. В составе помещения: процедурный кабинет, кабинет приема, изолятор на четыре койко-места, санитарный узел, подсобное помещение. Водоснабжение (горячая и холодная вода) и канализация централизованные. Помещение медицинского пункта оборудовано согласно санитарным нормам. Процедурный кабинет имеет гигиеническое покрытие стен, пола. Оснащение: кушетка, два столика процедурных, шкафы для хранения медикаментов, инвентаря, холодильник. Для доставки прививочного материала имеется сертифицированный термоконтейнер.

В техникуме большое внимание уделялось организации питания обучающихся. Питание обучающихся осуществлялось один раз в день, меню состояло из второго и третьего блюд. Меню разнообразное, включены салаты, мучные изделия. Продукты доброкачественные. Санитарный контроль за организацией питания осуществлялся ежедневно. Отбиралась суточная проба, проверялись вкусовые качества блюд, проводилась «С»-витаминизация. В столовой имеется полный набор производственных помещений, к началу учебного года проводился их ремонт за счет внебюджетных средств техникума.

Основой организации воспитательного процесса являлся индивидуальный подход к каждому обучающемуся, учет их физического и психического развития и состояния.

Вывод: за анализируемый период наблюдается уменьшение среднего по техникуму показателя посещаемости обучающимися занятий.

3. Оценка системы управления ГОАПОУ ДАПТ

Управление Техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом ГОАПОУ ДАПТ.

Руководство деятельностью Техникума осуществляет директор, назначенный в установленном порядке Учредителем на основании заключенного трудового договора.

Сведения об администрации образовательного учреждения:

1. Директор техникума: Толочанов Андрей Алексеевич;
2. Заместитель директора по учебно-производственной работе: Алфеева Татьяна Алексеевна;
3. Заместитель директора по общеобразовательной подготовке: Рыбочкина Любовь Николаевна;
4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе: Пажетных Светлана Анатольевна;
5. Главный бухгалтер: Острякова Татьяна Михайловна;
6. Старшие мастера: Толстикова Татьяна Александровна и Клецин Вадим Викторович.

Руководители структурных подразделений:

| № п/п | Наименование структурного подразделения | Ф.И.О. руководителей | Должность |
|-------|---|----------------------------------|------------------------------|
| 1 | Многофункциональный центр прикладных квалификаций в агропромышленной отрасли | Алфеева Татьяна Алексеевна | Заместитель директора по УПР |
| 2 | Центр сертификации профессиональных квалификаций в агропромышленной отрасли для уровня подготовки квалифицированных рабочих | Толстикова Татьяна Александровна | Старший мастер |
| 3 | Специализированный центр компетенций по реализации инновационной модели WorldSkills Russia | Алфеева Татьяна Алексеевна | Заместитель директора по УПР |
| 4 | Центр содействия трудоустройства | Алфеева Татьяна Алексеевна | Заместитель директора по УПР |

| | | | |
|---|------------------------------------|--|--------------------------------|
| | выпускников | | |
| 5 | Учебно-производственные мастерские | Толстикова Татьяна Александровна и Клещин Вадим Викторович | Старшие мастера |
| 6 | Библиотека | Хорошилова Марина Михайловна | Заведующая библиотекой |
| 7 | Студенческое общежитие | Сильянова Нина Владимировна | Комендант общежития |
| 8 | Учебное хозяйство | Один Олег Владимирович | Управляющий учебным хозяйством |

Состав и численность работников Техникума регулируются штатным расписанием, утвержденным директором.

В Техникуме созданы и действуют на постоянной основе коллегиальные органы управления: общее собрание работников и студентов, Педагогический совет, Наблюдательный совет. Работа Педагогического совета организована в соответствии с Положением о Педагогическом совете ГОАПОУ «Данковский агропромышленный техникум».

В системе управления Техникумом функционируют Служба по содействию трудоустройства выпускников, Совет профилактики.

Структурные подразделения Техникума не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава и Положения о соответствующем структурном подразделении.

Вывод: система управления Техникумом соответствует уставным требованиям, обеспечивает формирование условий и механизмов, необходимых для подготовки высококвалифицированных рабочих (служащих) и специалистов среднего звена.

Сложившаяся система управления в Техникуме обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений и в целом положительно влияет на поддержание благоприятного климата, делового и творческого сотрудничества.

4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

В Техникуме осуществляется мониторинг учебного процесса, задачами которого является диагностика, прогнозирование и коррекция процесса образования. Одним из важнейших элементов учебного процесса является контроль результатов учебного процесса, выявление соответствия уровня целям подготовки, использование результатов контроля для управления деятельностью обучающихся.

Оценка качества освоения ОП СПО по профессиям и специальностям включает: текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Учебные планы и программы предусматривают следующие формы организации контроля знаний и умений обучающихся: контрольные работы, дифференцированные зачеты и экзамены. Качество теоретического и практического обучения проверяется в ходе входного, текущего, тематического контроля и промежуточной аттестации.

4.1. Контингент обучающихся представлен в таблице 9.

Таблица 9

| Специальность (профессия) | Срок обучения, форма получения образования | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | Всего обучающихся |
|--|--|--------|--------|--------|--------|-------------------|
| Механизация сельского хозяйства | 3 года 10 месяцев, очная | 15 | 12 | 13 | 12 | 52 |
| Механизация сельского хозяйства | 3 года 10 месяцев, заочная | 16 | 13 | 8 | 17 | 54 |
| Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции | 3 года 10 месяцев, очная | 15 | 14 | 14 | 15 | 58 |
| Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции | 3 года 10 месяцев, заочная | 15 | 13 | 13 | 14 | 55 |
| Автомеханик | 2 года 10 месяцев, очная | 20 | 17 | 19 | - | 56 |

| | | | | | | |
|---|--------------------------------|------------|------------|------------|-----------|------------|
| Автомеханик | 10 месяцев, очная | 15 | - | - | - | 15 |
| Хозяйка (ин) усадьбы | 3 года 10 месяцев, очная | 13 | 11 | 10 | - | 34 |
| Повар, кондитер | 2 года 10 месяцев, очная | - | - | - | - | - |
| Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) | 2 года 10 месяцев, очная | 15 | 13 | 10 | - | 38 |
| Мастер сельскохозяйственного производства | 3 года 10 месяцев, очная | - | - | 15 | 19 | 34 |
| Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства | 2 года 10 месяцев, очная | 20 | 13 | - | - | 33 |
| ИТОГО | | 144 | 106 | 102 | 77 | 429 |

4.2. Результативность образовательного процесса

Итоговые данные контроля знаний обучающихся по результатам контрольных срезов в период самообследования в 2020 году.

По циклу общеобразовательных дисциплин

Таблица 10

| № п/п | Группа | Предмет | % явки | Успеваемость (%) | Качество знаний (%) | % неаттестованных |
|----------------|--------|-----------------------|--------|------------------|---------------------|-------------------|
| 1 | Т-19-1 | Математика | 76 | 100 | - | - |
| | | История | 82 | 100 | 29 | - |
| | | Физика | 53 | 100 | 22 | - |
| | | Русский язык | 47 | 100 | 25 | - |
| | | Родной язык (русский) | 53 | 100 | 56 | - |
| | | Литература | 41 | 100 | 29 | - |
| | | Химия | 82 | 100 | 41 | - |
| | | Биология | 82 | 100 | 82 | - |
| | | ОБЖ | 82 | 100 | 100 | - |
| | | Ин. язык (немецк.) | 62 | 100 | 20 | - |
| | | Ин. язык (англ.) | 100 | 100 | 33 | - |
| | | Информатика | 82 | 100 | 29 | - |
| | | География | 82 | 100 | 35 | - |
| СРЕДНЕЕ | | | | | | |
| 2 | Ф-18-1 | Математика | 94 | 100 | 13 | - |
| | | Физика | 88 | 100 | - | - |
| | | Русский язык | 94 | 100 | 40 | - |
| | | Литература | 94 | 100 | 53 | - |

| | | | | | | |
|----|----------|-----------------------|-----|-----|-----|----|
| | | История | 94 | 100 | 40 | - |
| | | Химия | 100 | 100 | 69 | - |
| | | Астрономия | 94 | 100 | 60 | - |
| | | Ин. язык (немецк.) | 100 | 100 | 40 | - |
| | | Ин. язык (англ.) | 91 | 100 | 40 | - |
| | | Обществознание | 100 | 94 | 56 | 6 |
| | | СРЕДНЕЕ | | | | |
| 3 | Ф-17-1 | Обществознание | 82 | 83 | 56 | 17 |
| | | СРЕДНЕЕ | | | | |
| -4 | СВ-19-1 | Математика | 92 | 100 | 8 | - |
| | | Русский язык | 85 | 91 | 9 | 9 |
| | | Родной язык (русский) | 77 | 100 | 40 | - |
| | | Литература | 69 | 100 | 33 | - |
| | | История | 92 | 100 | 42 | - |
| | | Физика | 69 | 100 | 44 | - |
| | | Химия | 92 | 100 | 25 | - |
| | | Биология | 92 | 100 | 66 | - |
| | | ОБЖ | 92 | 100 | 100 | - |
| | | Ин. язык (немецк.) | 83 | 100 | 40 | - |
| | | Ин. язык (англ.) | 100 | 100 | 43 | - |
| | | Информатика | 92 | 100 | 25 | - |
| | | География | 92 | 100 | 31 | - |
| | | СРЕДНЕЕ: | | | | |
| 5 | СВ-18-1 | Математика | 90 | 100 | 11 | - |
| | | Русский язык | 80 | 75 | 13 | 25 |
| | | Родной язык (русский) | 80 | 75 | 13 | 25 |
| | | Литература | 80 | 87 | 13 | 13 |
| | | Физика | 100 | 90 | 30 | 10 |
| | | Обществознание | 100 | 70 | 20 | 30 |
| | | Химия | 100 | 100 | 70 | - |
| | | Ин. язык (немецк.) | 100 | 100 | 50 | - |
| | | Ин. язык (англ.) | 100 | 100 | 33 | - |
| | | история | 100 | 100 | 10 | - |
| | | СРЕДНЕЕ: | | | | |
| 6 | МПО-19-1 | Математика | 100 | 100 | 36 | - |
| | | Русский язык | 82 | 89 | 33 | 11 |
| | | Литература | 82 | 100 | 44 | - |
| | | История | 92 | 100 | 36 | - |
| | | Физика | 100 | 91 | - | 9 |
| | | География | 100 | 100 | 63 | - |
| | | Биология | 100 | 100 | 100 | - |
| | | ОБЖ | 100 | 100 | 91 | - |
| | | Ин. язык (немецк.) | 100 | 100 | 67 | - |
| | | Ин. язык (англ.) | 100 | 100 | 50 | - |
| | | Химия | 100 | 100 | 36 | - |
| | | Информатика | 100 | 100 | 64 | - |
| | | СРЕДНЕЕ: | | | | |
| 7 | МПО-18-1 | Математика | 90 | 100 | 33 | - |
| | | Физика | 80 | 100 | 50 | - |
| | | Химия | 100 | 100 | 90 | - |
| | | Русский язык | 90 | 100 | 44 | - |
| | | Литература | 90 | 100 | 78 | - |
| | | история | 90 | 100 | 56 | - |
| | | Ин. язык (немецк.) | 50 | 100 | 100 | - |
| | | Ин. язык (англ.) | 100 | 100 | 75 | - |

| | | | | | | |
|----|----------|-----------------------|-----|-----|-----|----|
| | | Обществознание | 90 | 78 | 33 | 22 |
| | | СРЕДНЕЕ: | | | | |
| 8 | СВ-17-1 | Обществознание | 79 | 45 | 9 | 55 |
| | | СРЕДНЕЕ: | | | | |
| 9 | АМ-19-1 | Математика | 89 | 100 | - | - |
| | | Русский язык | 78 | 69 | 15 | 31 |
| | | Литература | 72 | 77 | 15 | 23 |
| | | История | 100 | 100 | 23 | - |
| | | Физика | 72 | 100 | - | - |
| | | Химия | 100 | 100 | 28 | - |
| | | География | 100 | 100 | 44 | - |
| | | Астрономия | 100 | 100 | 44 | - |
| | | ОБЖ | 83 | 100 | 73 | - |
| | | Ин. язык (немецк.) | 100 | 100 | 33 | - |
| | | Ин. язык (англ.) | 100 | 100 | 27 | - |
| | | Информатика | 100 | 100 | 11 | - |
| | | СРЕДНЕЕ: | | | | |
| 10 | АМ-18-1 | Математика | 85 | 100 | 35 | - |
| | | Русский язык | 74 | 81 | 13 | 19 |
| | | Родной язык (русский) | 79 | 93 | 33 | 7 |
| | | Литература | 74 | 93 | 14 | 7 |
| | | История | 95 | 100 | 56 | - |
| | | Физика | 90 | 100 | 18 | - |
| | | Химия | 95 | 100 | 55 | - |
| | | Ин. язык (немецк.) | 100 | 100 | 100 | - |
| | | Ин. язык (англ.) | 93 | 100 | 36 | - |
| | | Информатика | 95 | 100 | 56 | - |
| | | Обществознание | 95 | 100 | 53 | - |
| | | СРЕДНЕЕ: | | | | |
| 11 | МСХ-19-1 | Физика | 100 | 93 | 29 | 7 |
| | | Математика | 100 | 100 | 36 | - |
| | | Ин. язык (англ.) | 100 | 100 | 73 | - |
| | | Ин. язык (немецк.) | 100 | 100 | 67 | - |
| | | Астрономия | 100 | 100 | 50 | - |
| | | История | 100 | 100 | 43 | - |
| | | Русский язык | 79 | 82 | 45 | 18 |
| | | Литература | 86 | 100 | 50 | - |
| | | Обществознание | 100 | 64 | 21 | 36 |
| | | СРЕДНЕЕ | | | | |
| 12 | ТСХ-19-1 | Математика | 100 | 100 | 23 | - |
| | | Ин. язык (англ.) | 100 | 100 | 67 | - |
| | | Ин. язык (немецк.) | 100 | 100 | 100 | - |
| | | Астрономия | 100 | 100 | 85 | - |
| | | Химия | 100 | 100 | 92 | - |
| | | История | 100 | 100 | 54 | - |
| | | Русский язык | 77 | 100 | 30 | - |
| | | Литература | 85 | 100 | 45 | - |
| | | Обществознание | 92 | 50 | 17 | 50 |
| | | СРЕДНЕЕ | | | | |

Итоги промежуточной аттестации за 2 полугодие 2019-2020 у/г

Таблица 11

| № п/п | Группа | Предмет | Успеваемость (%) | Качество знаний (%) | % неаттестованных |
|----------------|---------|-------------------------|------------------|---------------------|-------------------|
| 1 | Т-19-1 | География | 82 | 35 | 18 |
| | | Родной язык (русский) | 65 | 12 | 35 |
| | | Техническая мех-ка | 82 | 35 | 18 |
| | | ОБЖ | 77 | 77 | 23 |
| | | СРЕДНЕЕ | | | |
| 2 | Ф-18-1 | Химия | 100 | 69 | - |
| | | Физика | 87,5 | - | 12,5 |
| | | Математика | 94 | - | 6 |
| | | МДК.01.01 | 93 | 20 | 7 |
| | | Ин.яз.(немецкий) | 100 | 60 | - |
| | | Ин.яз.(английский) | 91 | 36 | 9 |
| | | Родной язык (русский) | 94 | 40 | 6 |
| | | Астрономия | 94 | 60 | 6 |
| | | Литература | 94 | 53 | 6 |
| | | Русский язык | 94 | 40 | 6 |
| | | История | 94 | 31 | 6 |
| | | СРЕДНЕЕ | | | |
| | | 3 | Ф-17-1 | БЖ | 100 |
| МДК.01.02 | 91 | | | 33 | 9 |
| Обществознание | 91 | | | 23 | 9 |
| СРЕДНЕЕ | | | | | |
| 4 | Ф-16-1 | Экол.осн.природ. | 100 | 47 | - |
| | | МДК.04.01 | 100 | 60 | - |
| | | МДК.02.01 | 100 | 20 | - |
| | | МДК.03.02 | 100 | 33 | - |
| | | Физ-ра | 100 | 100 | - |
| | | СРЕДНЕЕ | | | |
| 5 | СВ-19-1 | МДК.01.02 | 91 | 23 | 9 |
| | | Допуски и тех.измерения | 91 | 39 | 9 |
| | | География | 92 | 31 | 8 |
| | | Родной язык (русский) | 77 | 23 | 23 |
| | | ОБЖ | 92 | 92 | 8 |
| | | СРЕДНЕЕ: | | | |
| 6 | СВ-18-1 | МДК.01.04 | 100 | 70 | - |
| | | МДК.02.01 | 91 | 64 | 9 |
| | | Химия | 100 | 70 | - |
| | | Физика | 90 | 10 | 10 |
| | | Математика | 90 | 10 | 10 |
| | | Ин.яз.(немецкий) | 100 | 50 | - |
| | | Ин.яз.(английский) | 100 | 33 | - |
| | | Русский язык | 100 | 20 | - |
| | | Литература | 100 | 20 | - |
| Родной язык | 100 | 30 | - | | |

| | | | | | |
|----|----------|--------------------------|-----|-----|----|
| | | (русский) | | | |
| | | История | 100 | 10 | - |
| | | СРЕДНЕЕ: | | | |
| 7 | СВ-17-1 | МДК.04.01 | 86 | 50 | 14 |
| | | Обществознание | 86 | 7 | 14 |
| | | СРЕДНЕЕ: | | | |
| 8 | МПО-19-1 | Биология | 100 | 100 | - |
| | | География | 100 | 63 | - |
| | | ОБЖ | 100 | 91 | - |
| | | СРЕДНЕЕ: | | | |
| 9 | МПО-18-1 | Химия | 90 | 80 | 10 |
| | | Физика | 90 | 20 | 10 |
| | | Математика | 90 | 20 | 10 |
| | | Ин.яз.(немецкий) | 50 | 50 | 50 |
| | | Ин.яз.(английский) | 100 | 75 | - |
| | | Родной язык (русский) | 90 | 44 | 10 |
| | | Литература | 90 | 78 | 10 |
| | | Русский язык | 90 | 44 | 10 |
| | | История | 90 | 50 | 10 |
| | | СРЕДНЕЕ: | | | |
| 10 | П-17-1 | МДК.05.01 | 100 | 71 | - |
| | | МДК.06.01 | 100 | 76 | - |
| | | МДК.07.01 | 100 | 71 | - |
| | | МДК.08.01 | 100 | 82 | - |
| | | СРЕДНЕЕ: | | | |
| 11 | АМ-19-1 | Материаловедение | 100 | 22 | - |
| | | География | 100 | 44 | - |
| | | МДК.01.01 | 100 | 39 | - |
| | | Астрономия | 100 | 44 | - |
| | | СРЕДНЕЕ: | | | |
| 12 | АМ-18-1 | Химия | 95 | 55 | 5 |
| | | Физика | 80 | - | 20 |
| | | Математика | 80 | 30 | 20 |
| | | Ин.яз.(немецкий) | 100 | 100 | - |
| | | Ин.яз.(английский) | 93 | 33 | 7 |
| | | Информатика | 95 | 53 | 5 |
| | | Русский язык | 90 | 50 | 10 |
| | | Литература | 95 | 47 | 5 |
| | | Родной язык (русский) | 95 | 53 | 5 |
| | | История | 95 | 56 | 5 |
| | | СРЕДНЕЕ | | | |
| 13 | АМ-17-1 | МДК.03.01 | 100 | 56 | - |
| | | МДК.03.02 | 100 | 50 | - |
| | | МДК.02.01 | 100 | 56 | - |
| | | МДК.01.02 | 100 | 66 | - |
| | | СРЕДНЕЕ | | | |
| 14 | ТСХ-19-1 | Химия | 100 | 92 | - |
| | | Математика | 100 | 31 | - |

| | | | | | |
|----------------|----------|--|-----|-----|----|
| | | Ин.яз.(немецкий) | 100 | 100 | - |
| | | Ин.яз.(английский) | 100 | 67 | - |
| | | Русский язык | 100 | 62 | - |
| | | Литература | 100 | 62 | - |
| | | Физ-ра | 100 | 77 | - |
| | | Обществознание | 100 | 54 | - |
| | | Астрономия | 100 | 85 | - |
| | | История | 100 | 62 | - |
| | | СРЕДНЕЕ | | | |
| 15 | ТСХ-18-1 | Метрология, стан.и под. качества | 100 | 62 | - |
| | | Осн.аналит.химии | 100 | 62 | - |
| | | Осн. зоотехнии | 77 | 69 | 23 |
| | | Техническая мех-ка | 100 | 69 | - |
| | | Осн. агрономии | 100 | 62 | - |
| | | Инженерная графика | 100 | 62 | - |
| | | Осн.мех-ции,элект- ции и автоматизации с/х пр-ва | 100 | 84 | - |
| СРЕДНЕЕ | | | | | |
| 16 | ТСХ-17-1 | МДК.02.01 | 79 | 36 | 21 |
| | | МДК.02.02 | 79 | 36 | 21 |
| | | МДК.01.01 | 86 | 64 | 14 |
| | | СРЕДНЕЕ | | | |
| 17 | ТСХ-16-1 | МДК.05.01 | 95 | 60 | 5 |
| | | СРЕДНЕЕ | | | |
| 18 | МСХ-19-1 | Физика | 100 | 14 | - |
| | | Математика | 86 | 29 | 14 |
| | | Ин.яз.(немецкий) | 100 | 67 | - |
| | | Ин.яз.(английский) | 100 | 73 | - |
| | | Русский язык | 100 | 64 | - |
| | | Литература | 100 | 57 | - |
| | | Физ-ра | 100 | 79 | - |
| | | Обществознание | 100 | 14 | - |
| | | Астрономия | 100 | 50 | - |
| | | История | 100 | 43 | - |
| СРЕДНЕЕ | | | | | |
| 19 | МСХ-18-1 | Материаловедение | 100 | 54 | - |
| | | Метрология, стан.и под. качества | 100 | 54 | - |
| | | Техническая мех-ка | 100 | 85 | - |
| | | Осн. агрономии | 100 | 62 | - |
| | | Инженерная графика | 87 | 47 | 13 |
| | | Электротехника и эл.техника | 100 | 91 | - |
| | | Осн.гидравлики и теплотехники | 100 | 91 | - |
| СРЕДНЕЕ | | | | | |
| 20 | МСХ-17-1 | МДК.02.03 | 100 | 33 | - |
| | | МДК.02.02 | 100 | 67 | - |
| | | Ин.яз.(немецкий) | 100 | 3 | - |

| | | | | | |
|----|--------------|--------------------|------------|-----------|-----------|
| | | Ин.яз.(английский) | 100 | 66 | - |
| | | Физ-ра | 100 | 100 | - |
| | | СРЕДНЕЕ | | | |
| 21 | МСХ-16-1 | МДК.05.01 | 100 | 39 | - |
| | | МДК.04.01 | 100 | 46 | - |
| | | СРЕДНЕЕ | | | |
| 22 | АМ-19-ТУ | МДК.03.01 | 100 | 79 | - |
| | | МДК.03.02 | 100 | 79 | - |
| | | МДК.02.01 | 100 | 79 | - |
| | | Физ-ра | 100 | 75 | - |
| | | МДК.01.02 | 100 | 82 | - |
| | | СРЕДНЕЕ | | | |
| 23 | ТСХ(3)-19-ТУ | СРЕДНЕЕ | 86 | 76 | 14 |
| 24 | ТСХ(3)-18-ТУ | СРЕДНЕЕ | 87 | 81 | 13 |
| 25 | ТСХ(3)-17-ТУ | СРЕДНЕЕ | 91 | 90 | 9 |
| 26 | ТСХ(3)-16-ТУ | СРЕДНЕЕ | 96 | 95 | 4 |
| 27 | МСХ(3)-19-ТУ | СРЕДНЕЕ | 100 | 85 | - |
| 28 | МСХ(3)-18-ТУ | СРЕДНЕЕ | 100 | 91 | - |
| 29 | МСХ(3)-17-ТУ | СРЕДНЕЕ | 100 | 94 | - |
| 30 | МСХ(3)-16-ТУ | СРЕДНЕЕ | 93 | 93 | - |

Итоги промежуточной аттестации по учебной практике за 2020 год представлены в таблице 12.

Таблица 12

| № п/п | Группа | Учебная практика | | Производственная практика | | Процент неаттестованных |
|-------|----------|------------------|-----------------|---------------------------|-----------------|-------------------------|
| | | Успеваемость | Качество знаний | Успеваемость | Качество знаний | |
| 1 | АМ-17-1 | 100 | 76 | 100 | 83 | - |
| 2 | АМ-18-1 | 100 | 72 | - | - | - |
| 3 | АМ-19-1 | 100 | 61 | - | - | - |
| 4 | АМ-19-ТУ | 89 | 75 | 100 | 86 | - |
| 5 | АМ-20-ТУ | 100 | 100 | - | - | - |
| 6 | СВ-17-1 | 100 | 75 | 95 | 75 | 2 |
| 7 | СВ-18-1 | 100 | 60 | 100 | 85 | - |
| 8 | СВ-19-1 | 85 | 54 | - | - | - |
| 9 | СВ-20-1 | 100 | 47 | - | - | - |
| 10 | П-17-1 | 100 | 94 | 94 | 94 | 3 |
| 11 | Ф-16-1 | 100 | 41 | 100 | 84 | - |
| 12 | Ф-17-1 | 91 | 91 | 100 | 95 | 4 |
| 13 | Ф-18-1 | 100 | 80 | - | - | - |
| 14 | МСХ-16-1 | 100 | 56 | 100 | 100 | - |

| | | | | | | |
|----|----------|-----|----|-----|-----|----|
| 15 | МСХ-17-1 | 100 | 82 | 100 | 100 | - |
| 16 | ТСХ-16-1 | 98 | 65 | 98 | 76 | 2 |
| 17 | ТСХ-17-1 | 90 | 67 | 89 | 76 | 10 |
| 18 | ТСХ-18-1 | 85 | 77 | - | - | 15 |
| | Итого | 97 | 71 | 98 | 87 | 2 |

Количество хорошистов и отличников в 1 полугодии 2020 года составило 138 человек, а во 2 полугодии 2020 года – 156 человек. Сравнительный анализ по годам представлен в таблице 16.

Таблица 13

| Год | 1 полугодие | 2 полугодие |
|------|-------------|-------------|
| 2018 | 143 | 169 |
| 2019 | 161 | 185 |
| 2020 | 138 | 156 |

За отчетный период по разным причинам из техникума выбыло 50 человека, что составляет 11% от общего контингента студентов. Прибыло из других учебных заведений – 3 человек. Таким образом, потеря контингента составила 10% от общего контингента студентов.

3.4. Результаты государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (ГИА) в Техникуме проводилась государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК), созданными в Техникуме по каждой образовательной программе среднего профессионального образования (приказ №503 от 03 декабря 2019 г.).

В результате работы ГЭК осуществлена комплексная оценка уровня подготовки выпускников и соответствие результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС СПО по профессиям Техникума; вынесены решения о присвоении квалификаций по результатам ГИА и выдачи выпускникам диплома о среднем профессиональном образовании. ГИА по всем профессиям Техникума проходила в виде защиты выпускной квалификационной работы (ВКР). ВКР представлена в следующих видах: выпускная практическая квалификационная работа (ВПКР) и письменная экзаменационная работа (ПЭР).

Итоги ГИА 2020 года представлены в таблицах 14 и 15.

Таблица 14 – Результаты выполнения ВПКР

| № п/п | Группа | Успеваемость | Качество знаний |
|-------|---------|--------------|-----------------|
| 1 | П-17-1 | 100 | 90,6 |
| 2 | СВ-17-1 | 100 | 75 |

| | | | |
|-------|----------|-----|------|
| 3 | АМ-17-1 | 100 | 79,6 |
| 4 | АМ-19-ТУ | 100 | 70,9 |
| 5 | Ф-16-1 | 100 | 100 |
| Итого | | 100 | 83,2 |

Таблица 15 – Результаты защиты ПЭР

| № п/п | Группа | Кол-во обуча-ся | 5 | 4 | 3 | 2 | Процент успевае-мости | Процент качества знаний | Не явились на ГИА |
|----------------------|---|-----------------|----|---|---|---|-----------------------|-------------------------|------------------------|
| 1 | АМ-17-1 Автомеханик | 18 | 10 | 5 | 3 | - | 100 | 83 | |
| 2 | П-17-1 Повар, кондитер | 16 | 6 | 8 | 2 | - | 100 | 88 | |
| 3 | СВ-17-1 Сварщик | 12 | 5 | 5 | 2 | - | 100 | 83 | |
| 4 | Ф-16-1 Мастер с/х производства | 15 | 1 | 4 | 9 | - | 93 | 33 | 1 Холодко в А.М. |
| 5 | АМ-19-ТУ Автомеханик | 14 | 6 | 6 | 2 | - | 100 | 86 | |
| 6 | МСХ-16-1 Механизация сельского хозяйства | 13 | 3 | 7 | 3 | - | 100 | 77 | |
| 7 | ТСХ-16-1 Технология производства и переработки с/х продукции | 18 | 12 | 5 | 1 | - | 100 | 94 | |
| 8 | ТСХ(3)-16-ТУ Технология производства и переработки с/х продукции | 23 | 14 | 9 | - | - | 100 | 100 | |
| 9 | МСХ(3)-16-ТУ Механизация сельского хозяйства | 14 | 5 | 8 | 1 | - | 100 | 93 | |
| Среднее по техникуму | | | | | | | 99 | 82 | 1 |

По результатам государственной итоговой аттестации в 2020 году дипломы с отличием получили 25 студентов, что составляет 17% от общего числа выпускников.

Вывод: Анализ уровня качественной успеваемости студентов ГОАПОУ «Данковский агропромышленный техникум» по результатам промежуточной

аттестации и государственной итоговой аттестации показывает его соответствие требованиям ФГОС СПО.

5. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в ГОАПОУ ДАПТ регламентируется календарным учебным графиком, составленным на основе утвержденных директором учебных планов по профессиям и специальностям СПО. Учебный год начинается для обучающихся 1 сентября и заканчивается в соответствии с графиком учебного процесса для каждой профессии/специальности и курса обучения.

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464, Уставом Техникума, максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППКРС и ППССЗ; максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 в учебном году, количество дифференцированных зачетов – 10. В указанной количество дифференцированных зачетов не входят зачеты по физической культуре.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится за счет времени отведенного на дисциплину, междисциплинарный курс, практику на последнем занятии. Промежуточная аттестация в форме экзамена (в том числе экзамена квалификационного по профессиональному модулю) проводится в недели промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком, при этом предусматривается не менее 2 дней между экзаменами. Это время используется на самостоятельную подготовку к экзаменам или на проведение консультаций.

Консультации предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные, устные.

Материально-техническая база ГОАПОУ ДАПТ соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

В Техникуме устанавливаются следующие виды деятельности обучающихся: учебные занятия (урок, лекция, семинар, практическое занятие,

лабораторное занятие, контрольная работа, консультация), самостоятельная работа, выполнение проекта, учебная и производственная практика.

Самостоятельная работа предоставляет собой обязательную часть основной профессиональной образовательной программы СПО – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена. На самостоятельную работу отводится не более 50% времени от общей аудиторной нагрузки обучающихся. В соответствии с заданиями преподавателя самостоятельная работа выполняется обучающимися вне аудиторных занятий, ее результат контролируется преподавателем. Самостоятельная работа выполняется обучающимся в учебных аудиториях, читальном зале библиотеки, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Практика является обязательным разделом образовательной программы СПО. При реализации образовательных программ СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Учебная и производственная практики проводятся техникумом при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Оценка качества освоения образовательных программ осуществляется в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГОАПОУ «Данковский агропромышленный техникум».

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебной дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются Техникумом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев учебного года.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы среднего

профессионального образования техникумом создаются фонды оценочных средств (ФОС), которые включают в себя контрольно-измерительные материалы (КИМ), предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений обучающегося основным показателям результатов подготовки. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются техникумом самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для ГИА разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

Формой государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования является защита выпускной квалификационной работы.

Обучающиеся, выполнившие все требования учебного плана, допускаются к государственной итоговой аттестации, по результатам которой решается вопрос о выдаче документа о среднем профессиональном образовании соответствующего уровня и присвоении обучающемуся квалификации в определенной области деятельности.

Вывод: учебный процесс в Техникуме организован в соответствии с регламентирующими нормативными и законодательными актами, созданы условия для качественной подготовки специалистов, востребованных на рынке труда.

6. Оценка востребованности выпускников

Одним из показателей соответствия образовательных результатов выпускников Техникума актуальному состоянию и перспективам развития являются результаты мониторинга занятости выпускников, представленные в таблице 16.

Таблица 16

| Наименование профессий/специальностей | Распределение выпускников 2020г. очной формы обучения по каналам занятости | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Итого | |
|---|--|-------------------|----------------------|----------|--------------------------|-------------------|----------------------|-----------|---------------|-------------------|----------------------|-----------|------------------------------------|-------------------|--------------------|----------|--|-------------------|--------------------|----------|------------|
| | Намерены продолжить обучение | | | | Подлежат призыву в армию | | | | Трудоустроены | | | | Не определились с трудоустройством | | | | Планируют уйти в отпуск по уходу за ребенком | | | | |
| | профессии СПО | специальности СПО | специальности и ООВО | итого | профессии СПО | специальности СПО | специальности и ООВО | итого | профессии СПО | специальности СПО | специальности и ООВО | итого | профессии СПО | специальности СПО | специальности ООВО | итого | профессии СПО | специальности СПО | специальности ООВО | | итого |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| Технология производства и переработки с/х продукции | - | 3 | - | 3 | - | - | -- | - | - | 36 | - | 36 | - | - | - | - | - | 2 | - | 2 | 41 |
| Механизация сельского хозяйства | - | 1 | - | 1 | - | 12 | - | 12 | - | 14 | - | 14 | - | - | - | - | - | - | - | - | 27 |
| Мастер с/х производства | - | - | - | - | 13 | - | - | 13 | 2 | - | - | 2 | - | - | - | - | - | - | - | - | 15 |
| Автомеханик | 4 | - | - | 4 | 10 | - | - | 10 | 17 | - | - | 17 | - | - | - | - | 1 | - | - | 1 | 32 |
| Сварщик | - | - | - | - | 1 | - | - | 1 | 11 | - | - | 11 | - | - | - | - | - | - | - | - | 12 |
| Повар, кондитер | - | - | - | - | 1 | - | - | 1 | 8 | - | - | 8 | 1 | - | - | 1 | 6 | - | - | 6 | 16 |
| ИТОГО | 4 | 4 | - | 8 | 25 | 12 | - | 37 | 38 | 50 | - | 88 | 1 | - | - | 1 | 7 | 2 | - | 9 | 143 |

В техникуме функционирует центр по содействию в трудоустройстве выпускников. Ежеквартально проводится мониторинг занятости выпускников.

Для студентов совместно с работодателями проводятся «круглые столы», деловые игры, на которых будущие выпускники получают интересующую их информацию.

Постоянно ведутся сбор и статистическая обработка информации по состоянию рынка труда, сформирован банк данных о выпускниках предыдущих годов, для дальнейшего трудоустройства широко используются средства практической подготовки (закрепление на местах производственной практики).

Устройство выпускников по завершении обучения в ГОАПОУ ДАПТ представлено в таблице 20.

Таблица 20

| | 2018г. Количество выпускников/процент | 2019г. Количество выпускников/процент | 2020 Количество выпускников/процент |
|------------------------|---|---|---|
| Трудоустроены | 92/80 | 66/87 | 88/62 |
| Продолжили обучение | 3/3 | 1/1 | 8/6 |
| Другое | 20/17 | 9/12 | 77/32 |
| ИТОГО | 115 | 76 | 143 |

Вывод: востребованность выпускников техникума на рынке труда подтверждается показателями трудоустройства.

7. Оценка качества кадрового потенциала

Состав и квалификация педагогических кадров в ГОАПОУ ДАПТ

Таблица 17

| | Преподаватели, всего | | Мастера производственного обучения | | Итого | |
|--|----------------------|---------|--|---------|-----------|---------|
| | кол-во | процент | кол-во | процент | кол-во | процент |
| Имеют образование: | | | | | | |
| высшее | 16 | 94 | 3 | 25 | 19 | 66 |
| среднее профессиональное | 1 | 6 | 9 | 75 | 10 | 34 |
| другое | | | | | | |
| ИТОГО | 17 | | 12 | | 29 | |
| Имеют квалификационные категории: | | | | | | |
| высшую | 7 | 41 | 3 | 25 | 10 | 34 |
| первую | 4 | 24 | 3 | 25 | 7 | 24 |
| на соответствие занимаемой должности | 6 | 35 | 6 | 50 | 12 | 42 |

Качество подготовки квалифицированных рабочих/служащих и специалистов среднего звена в Техникуме обеспечивается кадровым составом педагогических работников, административно-управленческим и учебно-вспомогательным персоналом.

Образование всего преподавательского состава соответствует профилю преподаваемого предмета/ дисциплины, профессионального модуля.

В состав штатных педагогических работников Техникума входит 29 человек, средний возраст которых составил порядка 48-58 лет; 8 административных работников (1 - директор, 4 – заместители директора, 1- главный бухгалтер, 2- старших мастера).

19 педагогических работников имеют высшее профессиональное образование, среднее профессиональное образование имеют 10 человек.

Численность студентов в расчете на одного штатного педагогического работника составляет примерно 14,7 человека. Из 29 штатных преподавателей, которые работают в Техникуме, 11 человек (37,93%) – преподаватели общеобразовательных дисциплин, общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного циклов; 4 человека (13,79%) преподаватели общепрофессиональных дисциплин и

профессиональных модулей, 14 человек (48,27%) –мастера производственного обучения.

В Техникуме имеется 1 социальный педагог, работающий по внутреннему совместительству, 1 педагог-психолог.

Из числа штатных педагогических работников имеют высшую квалификационную категорию 10 человек (34%), первую квалификационную категорию – 7 человека (24%), 12 человек (42%) аттестованы на соответствие занимаемой должности. 2 человека (6,8%) имеют звание «Почетный работник НПО».

11- (37,9%) преподавателей Техникума обучались на курсах повышения квалификации по различным программам; 1 человек (3,4%) прошел переподготовку; 12 человек (41,3%) прошли стажировку в ИП КФХ Волков С.В.

Оценка качества кадрового обеспечения:

Кадровое обеспечение Техникума соответствует требованиям ФГОС СПО по образовательным программам, реализуемым в Техникуме.

Педагогические работники своевременно, не реже одного раза в три года, проходят обучение по дополнительным профессиональным программам- программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях.

8. Оценка учебно-методического обеспечения

Качество учебно-методического обеспечения образовательных программ СПО (ППКРС, ППССЗ), реализуемых Техникумом напрямую влияет на качество подготовки квалифицированных рабочих/служащих и специалистов среднего звена.

В 2019 году установлено, что методическая работа в Техникуме проводится на основе нормативных документов.

Целью методической работы является создание условий для развития и саморазвития педагогических работников, способствующих повышению качества профессионального образования обучающихся.

В ходе анализа протоколов заседаний педагогического и методических советов отчетливо просматриваются вопросы, связанные с внедрением ФГОС, подготовкой учебно-методического обеспечения дисциплин и профессиональных модулей, осуществлением качества учебного процесса:

- Повышение квалификаций педагогических работников техникума;
- Компетентностный подход в организации учебного процесса;
- Организация практического обучения студентов на уроках;
- Организация мест прохождения практики;
- Использование проектной деятельности;
- Внедрение инновационных технологий в образовательный процесс;
- Организация контроля качества самостоятельной работы студентов в условиях внедрения ФГОС;
- Формирование фонда оценочных средств;
- Помощь преподавателям в подготовке методической продукции.

Преподаватели техникума принимают активное участие в работе РУМО: выступления по обмену опытом работы, участие в семинарах и конференциях, подготовка студентов к олимпиадам и конкурсам.

В 2020 году в стенах техникума организованы:

- Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia).

С 2016 года техникум является базовой площадкой специализированного центра квалификаций Worldskills Russia по подготовке участников к конкурсам профессионального мастерства среди студентов профессиональных образовательных организаций в соответствии с требованиями WS.

Преподавателями в течение 2020 года разработаны учебные и учебно-методические пособия, сборники задач и упражнений, сборники практических

работ и тестовых заданий; подготовлены и изданы методические разработки уроков по дисциплинам и профессиональным модулям.

По результатам приведенного в таблице 18 мониторинга видна положительная динамика развития учебно-методической работы.

Таблица 18

| Учебно-методическое обеспечение | 2018 г. | 2019 г. | 2020г. |
|---------------------------------|---------|---------|--------|
| Методические пособия | 19 | 21 | 23 |
| Учебно-методические разработки | 25 | 31 | 34 |

Вывод: учебно-методическое обеспечение учебного процесса, по всем профессиям и специальностям, соответствует уровню и качеству подготовки специалистов.

9. Оценка библиотечно-информационного обеспечения

Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса библиотека техникума организует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами «Об образовании», «О библиотечном деле», Гражданским, Трудовым и другими кодексами РФ, «Положением о библиотеке», постановлениями, приказами и иными нормативными правовыми актами органов управления средними учебными заведениями, приказами директора техникума, ежегодными планами библиотеки.

Основной работой библиотеки является учебно-методическое и информационное обеспечение реализуемых образовательных программ. Формирование библиотечного фонда осуществляется в соответствии с тематическим планом комплектования (ТПК), который отражает профиль образовательных программ и требований ФГОС, в тесном взаимодействии с методическими объединениями и кафедрами.

Таблица 19. Характеристика фонда основной учебной литературы библиотеки.

| | Количество экземпляров |
|--|------------------------|
| Общий фонд литературы | 11921 |
| в т.ч. фонд учебной литературы по общим гуманитарным и социально-экономическим дисциплинам | 6474 |
| фонд учебной литературы по общеобразовательным дисциплинам | 2178 |
| фонд учебной литературы по специальным дисциплинам | 3269 |
| подписные издания | 1 |
| Электронные образовательные ресурсы ЭБС «ЮРАЙТ» | 405 мест |
| Поступление за 2019 год | 1126 |

Библиотека техникума состоит из абонементного отдела и читального зала. Читальный зал рассчитан на 12 посадочных мест, есть подключение к сети Интернет.

Ежегодно оформляется подписка на периодические издания. Особенно важной является работа по обеспечению техникума электронными библиотечными системами. Поэтому с 1 февраля 2020 года был заключен договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС с ООО «Электронное издательство Юрайт», что позволило существенно расширить, но не заменить традиционную функцию библиотеки – обеспечения равенства доступа к информационным ресурсам.

ЭБС обеспечивает возможность доступа студента из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, как на территории организации, так и вне её.

В центре внимания работы библиотеки - обслуживание читателей литературой, то есть запись в библиотеку, выдача книг и периодических изданий на абонементе и в читальных залах. В 2019-2020 учебном году было зарегистрировано 260 читателей, которые получили в пользование 438 экземпляров учебной литературы и 442 экземпляра – художественной.

В библиотеке применяют различные формы обслуживания читателей: групповое обслуживание студентов при массовой выдаче художественной литературы, индивидуальное обслуживание и консультации по темам выполняемых работ. Традиционно используются разнообразные формы рекламирования и популяризации книжных фондов: книжные выставки, просмотры литературы, дни информации, списки вновь поступившей литературы.

Основными задачами библиотеки являются:

1. Обеспечение формирования фонда в соответствии с профилем техникума.

2. Обеспечение полного и оперативного удовлетворения информационных потребностей пользователей.

3. Оказание помощи пользователям в поиске и выборе необходимых документов.

4. Воспитание библиотечно-информационной культуры студента.

5. Осуществление учета, размещения, проверки фонда, обеспечение его сохранности и режима хранения.

Основные функции библиотеки:

- Образовательная - поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в Уставе техникума.

- Информационная - предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.

- Культурная - организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и гражданское самосознание, содействующие эмоциональному развитию студентов.

- Воспитательная - способствовать развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю, языку, оказывать помощь в социализации студентов, развитии их творческих способностей.

В рамках предметных и профессиональных недель, методических дней для педагогических работников, по возможности представляется литература по различным отраслям знаний для обучающихся, преподавателей, сотрудников техникума, рекомендательные обзоры литературы, тематические и библиографические обзоры, обзоры новинок литературы, обзоры периодических изданий и изданий в помощь классным руководителям.

Были организованы книжные выставки и тематические полки:

«Солнечный гений России» (123 года со дня рождения Сергея Есенина)

«Наша сила в единстве» (4 ноября – День народного единства);

«Великий мастер языка и слова» (к 200-летию со дня рождения И. Тургенева)

«Юбилей писателя-праздник для читателя » (215 лет со дня рождения Ф. Тютчева и 100 лет со дня рождения А. Солженицына);

«День героев Отечества» (165 лет со Дня победы русской эскадры под командованием П.С.Нахимова над турецкой эскадрой у мыса Синоп; 310 лет со Дня победы русской армии под командованием Петра Первого над шведами в Полтавском сражении; 305 лет со Дня первой в российской истории морской победы русского флота под командованием Петра Первого над шведами у мыса Гангут).

«Великий подвиг ленинградцев » (75 лет со дня освобождения города Ленинграда от блокады 1944 г.);

«Писатели-юбиляры января» (100 лет со дня рождения Д. Гранина, 115 лет со дня рождения А. Гайдара, 140 лет со дня рождения П. Бажова)

«Гений русской науки» (185 лет со дня рождения Д.И. Менделеева);

«Великое лукавство ума» (250 лет со дня рождения И.А. Крылова)

День воссоединения Крыма с Россией;

«Звездный сын земли»(85 лет со дня рождения Ю. Гагарина);

«Горячий снег памяти» (95 лет со дня рождения Ю. Бондарева)

«Мудрость и сила таланта» (210 лет со дня рождения Н.В. Гоголя);

«Космос – это мы» (12 апреля – день космонавтики)

«Писатель, труженик, солдат» (95 лет со дня рождения В. Астафьева);

«На всю жизнь талантливый» (120 лет со дня рождения Л. Леонова)

«Венчает время след» (220 лет со дня рождения А.С. Пушкина);

«Я стала песней и судьбой» (130 лет со дня рождения Анна Ахматовой);

День памяти и скорби

Проведены внеклассные мероприятия:

Конкурс плакатов (формат А3) «За жизнь тебя благодарю», посвященный Дню матери в России;

Конкурс «Новогодний серпантин» (конкурс на лучший Рождественский венок, лучшую новогоднюю газету, оформление кабинета);

Конкурс чтецов стихотворений «В солдатской шинели» (к 95-летию со дня рождения Юлии Друниной);

Урок памяти «Бессмертный подвиг их» (15 февраля – 30 лет вывода советских войск из Республики Афганистан);

Заочная викторина «Волшебный мир кулис» (2019 год – год театра в России);

Конкурс рисунков по произведениям Н.В. Гоголя «Гоголю посвящается...» (210 лет со дня рождения Н.В. Гоголя).

Студенты активно посещали мероприятия, участвовали в конкурсах, были награждены призами и грамотами.

Работа с педагогическим коллективом. Уточнение у преподавателей и составление заказа необходимой учебной литературы (общеобразовательной, по специальным предметам), работа с книжными прайсами и каталогами.

Работа с издательствами и книжными магазинами. Работа с издательствами «Академия», «Феникс», «КноРус», «Инфра-М», «Профобразование» по поводу необходимой литературы, сбор необходимых справок по поводу изданий, которые уже не переиздаются.

Вывод: анализируя работу библиотеки в целом, следует отметить, что: необходимо согласованное планирование работы с педагогами и администрацией, использовать в своей работе различные формы и методы работы с обучающимися; уделять внимание индивидуальной работе; обучающиеся хотят, чтобы библиотека имела больше современного оборудования; в современных условиях в связи с необходимостью применения ИКТ для обслуживания читателей библиотеки встает проблема улучшения технического обеспечения библиотеки.

10. Оценка материально-технической базы

Образовательный процесс в Техникуме организован в зданиях общей площадью 16901 м².

В составе используемых помещений имеются кафе, столовая, библиотека с читальным залом, спортивный зал, актовый зал, 20 учебных кабинета, 8 лабораторий и мастерских, общежитие. Информация по наличию и использованию площадей представлена в таблице 20.

Таблица 20

| № п/п | Наименование показателей | Площадь |
|-------|---|---------|
| 1 | Общая площадь зданий, м ² | 16901 |
| 2 | из нее учебно-лабораторные здания | 7761 |
| 3 | из нее площадь крытых спортивных сооружений | 273 |
| 4 | из нее пунктов общественного питания | 548 |
| 5 | общежитий | 5737 |
| 6 | Прочих зданий | 2582 |
| 7 | Общая площадь земельных участков, га | 917 |
| 8 | из нее площадь по целям использования: учебных полигонов | 2,50 |
| 9 | опытных полей | 1,50 |
| 10 | Число учебных мест в лабораториях | 330 |

Все это служит интересам полноценного и творческого развития обучающихся, а также обеспечения учебного процесса, и культурно-массовой работы техникума.

Микроклимат учебных помещений в техникуме отвечает санитарным нормам. Для соблюдения правил личной гигиены на каждом этаже работают туалетные комнаты. Все санитарное оборудование находится в рабочем состоянии. На входе в столовую установлено 4 раковины для мытья рук. Столовая оснащена всем необходимым оборудованием, инвентарем.

Системы водоснабжения, канализации, отопления находятся в рабочем состоянии.

Особое место в создании безопасных условий занимают вопросы антитеррористической защищенности и пожарной безопасности. Центральное здание техникума оборудовано системой видеонаблюдения и автоматической пожарной сигнализацией.

Медицинское обслуживание обучающихся осуществляется в медицинском кабинете, находящемся в здании общежития и оснащенный необходимым оборудованием.

Материально-техническая база техникума соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам (акт приемки учебного заведения к новому учебному году без замечаний). Пополнение материально-технической базы для проведения учебных занятий и внеаудиторной работы представлено в таблице 21.

Таблица 21

| № п/п | Год | Сумма (руб.) |
|-------|------|--------------|
| 1 | 2018 | 3965952,09 |
| 2 | 2019 | 2272985,94 |
| 3 | 2020 | 4779635,00 |

Информационно-техническое обеспечение

Таблица 22

| № п/п | Критерий | Значение |
|-------|---|----------|
| 1 | Наличие локальной сети в учреждении (да/нет) | Да |
| 2 | Наличие доступа к сети Интернет (да/нет) | Да |
| 3 | Скорость доступа к сети Интернет (вход/выход), Мб/сек | 30/30 |
| 4 | Количество компьютерных классов | 1 |
| 5 | Количество компьютеров в учреждении | 52 |
| 6 | Количество компьютеров, используемых в учебном процессе (размещенных в учебных кабинетах) | 45 |
| 7 | Количество используемых в учебном процессе компьютеров с процессором не ниже Pentium III или его аналога | 45 |
| 8 | Количество используемых в учебном процессе компьютеров, обеспеченных доступом к сети Интернет | 45 |
| 9 | Количество установленных фильтров контентной фильтрации, обеспечивающих исключение доступа обучающихся к ресурсам сети Интернет, содержащим информацию, не совместимую с задачами образования и воспитания. | 13 |
| 10 | Наличие Администратора точки доступа к сети Интернет, обеспечивающего выход в сеть Интернет сотрудников и обучающихся (наличие сервера) (да/нет) | нет |
| 11 | Оснащенность компьютеров лицензионным программным | 100 |

| | обеспечением, (%) | |
|----|---|----|
| 12 | Количество единиц множительной техники | 30 |
| 13 | Мультимедийный проектор (количество единиц) | 19 |
| 14 | Интерактивная доска (количество единиц) | 5 |
| 15 | Иное | - |

Вывод: материально-техническое обеспечение находится в состоянии постоянного обновления и совершенствования, что отвечает современным требованиям обеспечения учебного процесса в соответствии с ФГОС и полноценному функционированию жизнедеятельности ГОАОУ «Данковский агропромышленный техникум».

11. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества реализуется через внутренний мониторинг качества образования. Мониторингу подлежат следующие направления деятельности техникума:

- Управление деятельностью образовательного учреждения;
- Образовательная деятельность;
- Содержание и качество подготовки обучающихся;
- Организация учебного процесса;
- Востребованность выпускников;
- Качество кадрового обеспечения;
- Учебно – методическое обеспечение образовательного процесса;
- Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса;
- Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

Основными пользователями результатов системы внутренней оценки качества образования Техникума являются: Учредитель, управленческий персонал Техникума, преподаватели, обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, работодатели и социальные партнеры, внешние эксперты.

Оценка качества образования осуществляется посредством системы внутреннего контроля; государственной итоговой аттестации выпускников; мониторинга качества образовательного процесса. В качестве источников данных для системы внутренней оценки качества образования используются образовательная статистика; промежуточная и итоговая аттестация; мониторинговые исследования; социологические опросы; отчеты работников Техникума; посещение и взаимопосещение учебных занятий и внеаудиторных мероприятий.

Объектами системы внутренней оценки качества образования Техникума являются образовательные программы; образовательная среда; педагогические и другие сотрудники Техникума; обучающиеся; родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся; образовательный процесс.

Предметом оценки качества образования являются образовательные результаты обучающихся; организация образовательного процесса, включающая условия организации образовательного процесса, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса; основные и

дополнительные образовательные программы, реализуемые в Техникуме, условия их реализации; профессиональная компетентность педагогов; эффективность управления качеством образования и открытость деятельности Техникума.

Цели внутренней системы оценки качества образования: формирование единой системы диагностики и контроля состояния качества образования, определение факторов, влияющих на качество образования в Техникуме; предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования; принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений; прогнозирование развития образовательной системы Техникума.

Задачи системы оценки качества образования: формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению; определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям; определение степени соответствия образовательных программ запросам основных потребителей образовательных услуг и нормативным требованиям; обеспечение доступности качественного образования; оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся; выявление факторов, влияющих на качество образования; содействие повышению квалификации работников Техникума. Принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

Принципы внутренней системы оценки качества образования: объективность получаемой информации, сравнение и сопоставление результатов. Полученных в ходе мониторинга, прогнозирование и целевое назначение.

Внутреннюю оценку качества образования осуществляет директор Техникума, заместители директора.

При осуществлении внутренней оценки качества образования изучается документация, связанная с должностными обязанностями педагогических работников (календарно-тематическое планирование, журналы учебных занятий, учебные материалы студентов, индивидуальные планы работ преподавателей и планы воспитательной работы и др.); практическая деятельность педагогических работников Техникума через посещение, взаимопосещение и анализ учебных занятий, внеаудиторных мероприятий; анализируются статистические данные о результатах педагогической деятельности (контрольные работы, срезы и т.д.); результаты учебно-методической работы преподавателей, результаты участия обучающихся на

олимпиадах, конкурсах, чемпионатах и т.д.; организуются социологические, психологические, педагогические исследования: анкетирование, тестирование; подводятся итоги и выносятся рекомендации для принятия управленческих решений.

По итогам проведенной внутренней оценки качества образования в Техникуме проводится заседание Педагогического совета, рабочие совещания с педагогическими работниками. Результаты проверок учитываются при аттестации педагогических работников.

Вывод: функционирование внутренней оценки качества способствует получению объективной информации о состоянии образовательного процесса в Техникуме, установлению степени соответствия достигнутых показателей предъявляемым требованиям. В целом функционирование внутренней системы оценки качества соответствует нормативным требованиям.

12. Анализ показателей деятельности ГОАПОУ «Данковский агропромышленный техникум» за 2020 год

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-----------|--|-------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе: | 212 человек |
| 1.1.1 | По очной форме обучения | 212 человек |
| 1.1.2 | По очно - заочной форме обучения | 0 человек |
| 1.1.3 | По заочной форме обучения | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе: | 217 человек |
| 1.2.1 | По очной форме обучения | 108 человек |
| 1.2.2 | По очно - заочной форме обучения | 0 человек |
| 1.2.3 | По заочной форме обучения | 109 человек |
| 1.3 | Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования | 8 единиц |
| 1.4 | Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период | 145 человек |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников | 119 человек/83% |
| 1.6 | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призёрами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов) | 1 человека/0,2% |
| 1.7 | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов | 147 человек /34% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности | 29 человек/43% |

| | | |
|-----------|---|----------------|
| | педагогических работников в общей численности работников | |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 19 человек/66% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 17 человек/59% |
| 1.10.1 | Высшая | 10 человек/34% |
| 1.10.2 | Первая | 7 человека/24% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников | 12 человек/41% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников | 0 человек/0% |
| 1.13 | Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее – филиал) | 0 человек |
| 2. | Финансово-экономическая деятельность | |
| 2.1 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) | 61886,4 |
| 2.2 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника | 2134,01 |
| 2.3 | Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника | 145,9 |
| 2.4 | Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации | 85% |

| | | |
|-----------|---|------------------|
| 3. | Инфраструктура | |
| 3.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта) | 34,2 кв.м. |
| 3.2 | Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта) | 0,06 единиц |
| 3.3 | Численность/ удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитии | 62 человека/100% |
| 4. | Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | |
| 4.1 | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов) | 6 человека/1,4% |
| 4.2 | Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования | 0 единиц |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 единиц |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 единиц |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 единиц |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 единиц |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 единиц |
| 4.3 | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе | 4 человек |
| 4.3.1 | по очной форме обучения | 4 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно- | 0 человек |

| | | |
|-------|--|-----------|
| | двигательного аппарата | |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 4 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.3.2 | по очно-заочной форме обучения | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.3.3 | по заочной форме обучения | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.4 | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе | 0 человек |
| 4.4.1 | по очной форме обучения | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно- | 0 человек |

| | | |
|-------|---|-----------|
| | двигательного аппарата | |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.4.2 | по очно-заочной форме обучения | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.4.3 | по заочной форме обучения | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.5 | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе | 2 человек |
| 4.5.1 | по очной форме обучения | 2 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |

| | | |
|-------|--|-----------|
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 2 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.5.2 | по очно-заочной форме обучения | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.5.3 | по заочной форме обучения | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.6 | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе | 0 человек |
| 4.6.1 | по очной форме обучения | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |

| | | |
|-------|---|-----------|
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.6.2 | по очно-заочной форме обучения | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.6.3 | по заочной форме обучения | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 0 человек |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 0 человек |
| 4.7 | Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации | 0 человек |