

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся государственного областного автономного профессионального образовательного учреждения "Данковский агропромышленный техникум"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в государственном областном автономном профессиональном образовательном учреждении "Данковский агропромышленный техникум" (далее по тексту – положение) разработано в соответствии с федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, уставом государственного областного автономного профессионального образовательного учреждения "Данковский агропромышленный техникум" (далее по тексту – техникум).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом техникума, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации студентов и текущего контроля их успеваемости.

2. Форма, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости студентов – это систематическая проверка учебных достижений студентов, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основной

профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее по тексту – ОПОП СПО), предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее по тексту – ФГОС СПО).

2.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости по учебным дисциплинам (далее по тексту – учебная дисциплина, УД), междисциплинарным курсам (далее по тексту – междисциплинарный курс, МДК) и профессиональным модулям (далее по тексту – профессиональный модуль, ПМ) устанавливаются техникумом самостоятельно и доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения.

2.3. Текущий контроль успеваемости студентов осуществляется педагогическим работником в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

2.4. Текущий контроль успеваемости студентов может иметь следующие виды: входной, оперативный и рубежный.

2.5. Входной контроль знаний проводится среди студентов первого курса, очной формы обучения, обучающихся на базе основного общего образования. Целями осуществления входного контроля знаний являются:

2.5.1. Для администрации:

- определение уровня общеобразовательной подготовки студентов первого курса;
- определение степени готовности обучающихся к освоению содержания, выполнению требований ФГОС СПО.

2.5.2. Для педагогических работников:

- определение уровня, знаний, умений и навыков обучающихся, степени усвоения ими программы основного общего образования;

- выявление недостатков базовой подготовки обучающихся по дисциплинам общеобразовательного цикла;
- коррекция уровня подготовленности обучающихся для освоения учебного материала по ОПОП СПО;
- построение индивидуальной образовательной траектории обучающихся на основе выявленных проблем;
- коррекция содержания рабочих программ и подбор технологий обучения.

2.6. Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности образовательного процесса.

2.7. Формы оперативного контроля успеваемости и качества знаний (контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических работ и лабораторных работ, выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций и т.д.) выбираются педагогическим работником самостоятельно, исходя из методической целесообразности, а также специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля.

2.8. Рубежный контроль является контрольной точкой по завершении темы учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля и проводится с целью комплексной оценки уровня усвоения знаний и освоения умений.

2.9. Оценка знаний, умений, общих и профессиональных компетенций студентов в ходе текущего контроля осуществляется в баллах: "5" ("отлично"), "4" ("хорошо"), "3" ("удовлетворительно"), "2" ("неудовлетворительно").

2.10. Данные текущего контроля используются администрацией и педагогическими работниками техникума для анализа качества освоения студентами ОПОП СПО, для организации консультаций, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей.

2.11. Разработку контрольно-оценочных материалов и формирование фонда оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля успеваемости студентов, обеспечивает педагогический работник, ведущий соответствующую учебную дисциплину, междисциплинарный курс, профессиональный модуль.

2.12. В конце каждого полугодия (семестра), в рамках учебного времени, отведенного учебным планом на изучение учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля педагогические работники проводят контрольные работы по тексту администрации техникума. Содержание контрольных работ рассматривается и согласовывается на методических объединениях и утверждаются директором техникума.

2.13. В рамках текущего контроля успеваемости педагогический работник обязан производить учет посещения студентами всех видов аудиторных занятий, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля.

2.14. По окончании каждого семестра педагогические работники выставляют в журналах теоретического обучения итоговую оценку текущего контроля, которая служит для определения качества знаний и динамики учебных достижений.

2.15. По окончании изучения учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля в журналах теоретического обучения записываются результаты промежуточной аттестации.

2.16. В журналах учета учебной практики оценки за полугодие (семестр) не выставляются. При прохождении учебной практики фиксируется результат промежуточной аттестации.

3. Форма, периодичность и порядок промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, предусмотренных ОПОП СПО.

3.2. Основными формами промежуточной аттестации с учетом времени на промежуточную аттестацию являются:

- экзамен по учебной дисциплине;
- экзамен по междисциплинарному курсу;
- комплексный экзамен по двум и более учебным дисциплинам;
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;

3.3. Основными формами промежуточной аттестации без учета времени на промежуточную аттестацию являются:

- дифференцированный зачет по учебной дисциплине;
- дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу;
- зачет по учебной дисциплине;
- дифференцированный зачет по учебной/производственной практике.

3.4. При планировании промежуточной аттестации по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю рабочего учебного плана должна быть предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

3.5. При выборе УД, МДК, ПМ для экзамена образовательное учреждение руководствуется:

- значимостью УД, МДК, ПМ;
- завершенностью изучения УД, МДК, ПМ;

3.6. По профильным учебным дисциплинам проводятся экзамены, по остальным учебным дисциплинам проводятся дифференцированные зачеты.

3.7. При освоении междисциплинарных курсов формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет или экзамен.

3.8. Промежуточная аттестация по каждому профессиональному модулю осуществляется в форме экзамена (квалификационного), который носит комплексный характер.

3.9. Промежуточная аттестация по учебной/производственной практике в рамках освоения программ профессиональных модулей осуществляется в форме дифференцированного зачета.

3.10. Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом ОПОП СПО.

3.11. Процедура проведения промежуточной аттестации и содержание аттестационных материалов разрабатываются:

- при проведении дифференцированного зачета, экзамена по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу – техникумом;
- при проведении дифференцированного зачета по учебной/производственной практике – совместно техникумом и работодателем;
- при проведении экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю – совместно техникумом и работодателем.

3.12. При подготовке к экзамену проводятся консультации за счет общего бюджета времени, отведенного рабочим учебным планом на консультации.

3.13. Расписание экзаменов утверждается директором техникума и доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

3.14. Интервал между экзаменами должен составлять не менее двух календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной аттестации.

3.15. В порядке исключения техникум имеет право устанавливать индивидуальный график промежуточной аттестации студенту при наличии у него личного заявления и уважительных причин, подтвержденных документально.

3.16. При освоении ОПОП СПО для оценивания студентов рекомендуется:

- при проведении зачета – использовать оценочное решение: "зачтено/не зачтено";
- при проведении дифференцированного зачета, экзамена по учебной дисциплине, экзамена по междисциплинарному курсу (в том числе комплексному) – использовать балльные оценки: "5" ("отлично"), "4" ("хорошо"), "3" ("удовлетворительно"), "2" ("неудовлетворительно");
- при проведении экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю – использовать оценочное решение о готовности к выполнению профессиональной деятельности: "освоен/не освоен" с одновременным использованием балльных оценок: "5" ("отлично"), "4" ("хорошо"), "3" ("удовлетворительно"), "2" ("неудовлетворительно").

3.17. Экзамен (квалификационный) проводится по окончании освоения программы профессионального модуля.

3.18. Информация о видах, формах и критериях оценивания промежуточной аттестации доводится до сведения студентов на первом занятии педагогическим работником, ведущим соответствующую учебную дисциплину, междисциплинарный курс, профессиональный модуль.

3.19. Для подготовки к экзамену, экзамену (квалификационному) должны проводиться консультации за счет общего времени бюджета времени, отведенного рабочим учебным планом на консультации.

3.20. Результаты промежуточной аттестации фиксируются педагогическим работником в экзаменационной ведомости и зачетной книжке студента.

3.21. Студенты, успешно выдержавшие промежуточную аттестацию, продолжают обучение в следующем семестре или переводятся на следующий курс приказом директора техникума.

3.22. Результаты промежуточной аттестации студентов выносятся на обсуждение на заседания методических объединений и педагогического совета.

3.23. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.24. Студенты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю не более двух раз в сроки, определяемые техникумом в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни студента, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.25. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз техникумом создается комиссия.

3.26. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

3.27. Студенты, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из техникума как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.