

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в государственном областном автономном профессиональном образовательном учреждении "Данковский агропромышленный техникум"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом от 14 июня 2013 г. № 464 Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.02.2017 г. № 124 "Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования";
- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 16.08.2013 г. № 968.
- Устава государственного областного автономного профессионального образовательного учреждения "Данковский агропромышленный техникум";

1.2. Настоящее Положение регламентирует условия и порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся в государственном областном автономном профессиональном образовательном учреждении "Данковский агропромышленный техникум" (далее – техникум).

1.3. Настоящее Положение распространяется на лиц, обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по очной форме получения образования, за счет бюджета Липецкой области. При этом общая продолжительность обучения обучающегося не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения основной профессиональной образовательной программы (с учетом формы обучения).

2. Порядок перевода обучающегося из одного образовательного учреждения в другое

2.1. Перевод обучающихся в техникум из другого учебного заведения осуществляется при наличии вакантных мест.

2.2. Перевод обучающегося может осуществляться как на ту же профессию (специальность), уровень среднего профессионального образования и форму обучения, по которым студент обучался в исходном образовательном учреждении, так и на другие профессии (специальности), уровень среднего профессионального образования и (или) форму обучения.

2.3. Сроки проведения перевода, в том числе сроки приема документов, необходимых для перевода, определяются техникумом.

2.4. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы.

2.5. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

- при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований/ если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования;

- в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения

образовательной программы, на которую он переводится, установленного федеральным государственным образовательным стандартом.

2.6. Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

2.7. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, исходная организация в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), пройденных практик, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации (далее – справка о периоде обучения).

2.8. На основании заявления о переводе техникум не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим Положением, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены ему и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

2.9. При принятии техникумом решения о зачислении обучающегося в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в котором указывается уровень среднего профессионального образования, код и наименование профессии или специальности, на которое обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается директором техникума и заверяется печатью. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые будут перезачтены обучающемуся при переводе.

2.10. Лицу, отчисленному в связи с переводом, предоставляет в техникум выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ

о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии техникумом). При предоставлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, предоставляет свидетельство о признании иностранного образования.

3. Порядок перевода обучающегося с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую внутри техникума.

3.1. Основанием для перевода с одной образовательной программы и (или) формы обучения техникума на другую является личное заявление обучающегося. Заявление о переходе обучающегося, не достигшего 18 лет, должно быть согласовано с его родителями.

3.2. Перевод обучающегося с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую внутри техникума осуществляется также при наличии вакантных мест.

3.3. Решение о переводе с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую принимается директором техникума на основании личного заявления обучающегося, согласованного учебным отделом.

3.4. После издания приказа о переводе с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую, личное дело обучающегося передается с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую. В личном деле должна быть вложена копия приказа о переводе.

4. Порядок отчисления обучающегося

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из техникума:

- в связи с получением образования (завершением образования);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.2 настоящего положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе техникума, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в техникум;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и техникума, в том числе в случае ликвидации техникума.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед техникумом.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из техникума. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами техникума прекращаются с даты его отчисления из техникума.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений техникум в трехдневный срок после издания приказа об отчислении

обучающегося выдает лицу, отчисленному из техникума, справку об обучении.

5. Порядок восстановления на обучение.

3.1. Обучающийся имеет право на восстановление в техникум в течение пяти лет, но не ранее одного года, после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной причине.

3.2. Восстановление обучающегося, отчисленного по неуважительной причине, осуществляется в течение пяти лет после отчисления из техникума, но не ранее одного года, при наличии вакантного места.

3.3. Лица, отчисленные из техникума за академическую неуспеваемость по итоговым государственным испытаниям или не прошедшие отдельные виды аттестационных испытаний, могут быть допущены для их повторного прохождения через шесть месяцев после окончания техникума.

3.4. Обучающимся, не проходившим аттестационных испытаний по уважительной причине, директором может быть удлинен срок обучения до следующего периода работы государственной аттестационной комиссии, не более чем на год.

3.5. Восстановление в число обучающихся лиц, ранее отчисленных, производится приказом директора техникума на основе представления учебной части.

3.6. Восстановление обучающихся оформляется приказом директора, определяется распоряжением по техникуму перечень дисциплин, по которым необходимо ликвидировать расхождение в учебных планах и конкретные сроки их ликвидации.